











СОГЛАСОВАНО:  
Директор МБУК «ПКиО»  
Л.В. Сарафанова  
2020г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий**  
**Муниципального бюджетного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха»**  
**по улучшению качества работы и оказания услуг**  
**за 2020г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>Мероприятия, направленные на открытость и доступность информации об учреждении</b>					
1	Поддержание в актуальном состоянии сайта учреждения и в сети «Интернет»	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по информационным ресурсам	Выполняется по мере изменения информации о работе Парка в течение всего года
2.	Повышение уровня информирования населения города о мероприятиях, проводимых в Парке через Интернет-сайт, социальные сети, СМИ	Увеличение баллов независимой оценки качества	Еженедельно В течение года	Специалист по информационным ресурсам	Выполняется еженедельно в течение всего года
<b>Мероприятия, направленные на доступность услуг для инвалидов</b>					
1.	Систематическое обеспечение контроля и ремонт инфраструктурных элементов, предназначенных для беспрепятственного посещения учреждения	Рекомендации Общественного совета	В течение года	Директор учреждения	Выполняется в течении года
2.	Установка звонка на входе в административное здание для оказания ситуационной помощи сотрудниками учреждения	Рекомендации Общественного совета	До 01.08.2020г.	Заместитель директора	Выполнено 02.03.2020г.
<b>Мероприятия, направленные на комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения</b>					
1.	Обновление игровых модулей детского городка	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.07.2020г..	Директор учреждения	Выполнено 01.10.2020г.
2.	Установка скульптурных композиций на территории детских аттракционов	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.06.2020г.	Директор учреждения	Выполнено 11.05.2020г.
3.	Техномодификация детских аттракционов	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.06.2020г.	Директор учреждения	Выполнено 02.03.2020г.
4.	Благоустройство парковой территории	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Директор учреждения	
5.	Улучшение материально-технической базы: - введение в эксплуатацию летнего кино-концертного зала; - установка дополнительных камер систем видеонаблюдения; - замена светильников на светодиодные в кабинетах административно-хозяйственного персонала	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Директор учреждения	Выполнено 14.12.2020г. 15.11.2020г. 20.04.2020г.

Мероприятия, направленные на повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников организации					
1.	Обучение, инструктаж, контроль работы вновь принятых сотрудников (основной, сезонный персонал)	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по охране труда зав. отделом по эксплуатации аттракционной техники	Выполняется в течение года, согласно плану проведения инструктажей
2.	Повышение квалификации сотрудников учреждения; проведение регулярных инструктажей для сотрудников учреждения (основной, сезонный персонал)	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по охране труда, зав. отделами, специалист по кадрам	Выполняется в течение года, согласно плану проведения инструктажей и плану повышения квалификации сотрудников
Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности качеством оказания услуг					
1.	Соблюдение режима работы учреждения	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по охране труда, специалист по кадрам	Выполняется регулярно в течение года
2.	Осуществление мониторинга оценки удовлетворённости потребителей качеством и доступностью услуг методом анкетирования посетителей Парка	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Заведующий отделом культурно-массовой работы, культорганизатор	Выполнено 14.09.2020г.

Исполнители:

 Лазарев В.Н. – заместитель директора  
 Попова Е.А. – заведующий отделом культурно-массовой работы  
 Шишканова Н.В. – специалист по охране труда  
 Рыбальченко Г.Н. – специалист по кадрам  
 Турова Ю.В. - культорганизатор  
 Черных А.А. – заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники  
 Бисерова Ю.Н. – художник-фотограф  
 Завязкин О.В. - специалист по информационным ресурсам

Официальный сайт учреждения <http://park-michurinsk.ru/>

Вконтакте [https://vk.com/park\\_michurinsk](https://vk.com/park_michurinsk)

Одноклассники <https://ok.ru/parkmichurinsk>

Facebook <https://www.facebook.com/parkmichurinsk/>

Instagram <https://www.instagram.com/parkmichurinsk/>