



**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий**  
**Муниципального бюджетного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха»**  
**по улучшению качества работы и оказания услуг**  
**за 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>Мероприятия, направленные на открытость и доступность информации об учреждении</b>					
1	Поддержание в актуальном состоянии сайта учреждения и в сети «Интернет» в соответствии с предъявляемыми требованиями	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по информационным ресурсам	<b>ВЫПОЛНЕНО</b> Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения. Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения.
2.	Повышение уровня информирования населения города об услугах и мероприятиях, проводимых в Парке через Интернет-сайт, социальные сети, СМИ	Увеличение баллов независимой оценки качества	Еженедельно В течение года	Специалист по информационным ресурсам Заведующий отделом КМР	<b>ВЫПОЛНЕНО</b> Удобство пользования официальным сайтом учреждения. Увеличение числа посещений сайтов учреждения
<b>Мероприятия, направленные на доступность услуг для инвалидов</b>					
1.	Систематическое обеспечение контроля и ремонт инфраструктурных элементов, предназначенных для беспрепятственного посещения	Рекомендации Общественного совета	В течение года	Директор учреждения Заместитель директора Специалист по охране труда	<b>ВЫПОЛНЕНО</b> Повышение комфортности для инвалидов и других маломобильных групп населения

	учреждения (пандус при входе в Парк, санитарно-гигиеническое помещение, площадка для проведения различных мероприятий с пандусообразным подъемом)				
2.	Обновление при необходимости паспорта доступности организации для инвалидов и маломобильных групп населения (ремонт, реконструкция, увеличение материально-технической базы, связанное с данным показателем)	Рекомендации Общественного совета	В течение года	Заместитель директора Специалист по охране труда	ВЫПОЛНЕНО Повышение комфортности и доступности получения услуг, гражданами с ограниченными возможностями здоровья
3	Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика и (тифлосурдопереводчика)	Рекомендации Общественного совета	В течение года	Заместитель директора	НЕ ВЫПОЛНЕНО В связи с отсутствием специалиста данного направления


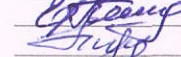
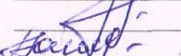
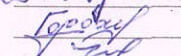
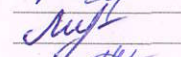
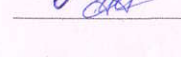
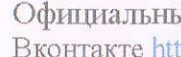
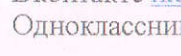

**Мероприятия, направленные на комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения**

1.	Установка ограждения территории учреждения (частично)	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.11.2025г.	Директор учреждения	ВЫПОЛНЕНО Улучшение материально – технической базы
2.	Обустройство территории Парка (установка новых фото-зон, ограждений, высадка цветущих кустарников, частичная замена скамеек и прочее)	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.10.2025г.	Директор учреждения, заместитель директора	ВЫПОЛНЕНО Создание комфортных условий пребывания посетителей
3.	Благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Директор учреждения, заместитель директора	ВЫПОЛНЕНО Создание комфортных условий пребывания посетителей
4.	Строительство объектов «Шахматный клуб» и «Уличная библиотека»	Увеличение баллов независимой оценки качества	До 01.12.2025г.	Директор учреждения Заведующие отделами	ВЫПОЛНЕНО ЧАСТИЧНО Работы по данному мероприятию продолжатся в 2026 году
5.	Улучшение материально-технической базы	Увеличение баллов независимой оценки	В течение года	Директор учреждения Заместитель директора	ВЫПОЛНЕНО Организация условий для

		качества			безопасного и комфортного пребывания сотрудников учреждения
<b>Мероприятия, направленные на повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников организации</b>					
1.	Обучение, инструктаж, контроль работы вновь принятых сотрудников (основной, сезонный персонал)	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по охране труда зав. отделом по эксплуатации аттракционной техники	ВЫПОЛНЕНО Повышение клиентоориентированности сотрудников учреждения. Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб со стороны населения.
2.	Повышение квалификации сотрудников учреждения; проведение регулярных инструктажей для сотрудников учреждения (основной, сезонный персонал)	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Специалист по охране труда, зав. отделами, специалист по кадрам	ВЫПОЛНЕНО Повышение компетентности и эффективности труда сотрудников учреждения. Улучшение качественных показателей труда.
3.	Повышение квалификации/профессиональной переподготовки по профилю работы сотрудников учреждения	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течении года	Директор учреждения, специалист по кадрам	ВЫПОЛНЕНО Повышение компетентности и эффективности труда сотрудников учреждения.
<b>Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности качеством оказания услуг</b>					
1.	Соблюдение режима работы учреждения и время ожидания предоставления услуг	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Заместитель директора, заведующие отделами, специалист по охране труда, специалист по кадрам	ВЫПОЛНЕНО Обеспечение посетителей удобным графиком работы Учреждения Соблюдение норм по охране труда сотрудников Систематический контроль за соблюдением графика работы персонала
2.	Осуществление мониторинга оценки удовлетворённости потребителей качеством и доступностью услуг методом анкетирования, опроса	Увеличение баллов независимой оценки качества Рекомендации	В течение года	Заведующий отделом культурно-массовой работы, культурорганизаторы	ВЫПОЛНЕНО Повышение качества оказываемых услуг Проведение регулярного

	посетителей Парка	Общественного совета			внутреннего контроля качества предоставления услуг в учреждении
3.	Предоставление услуг населению в дистанционном режиме и на дому	Рекомендации Общественного совета	В течение года	Заведующий отделом культурно-массовой работы, культорганизаторы	ВЫПОЛНЕНО Расширение перечня оказываемых видов деятельности
4.	Увеличение количества мероприятий для людей пожилого возраста	Увеличение баллов независимой оценки качества	В течение года	Заведующий отделом культурно-массовой работы, культорганизаторы	ВЫПОЛНЕНО Расширение перечня оказываемых видов деятельности

Исполнители:

 Лазарев В.Н. – заместитель директора  
 Попова Е.А. – заведующий отделом культурно-массовой работы  
 Шишканова Н.В. – специалист по охране труда  
 Рыбальченко Г.Н. – специалист по кадрам  
 Турова Ю.В. – культорганизатор  
 Горожанина Е.К. - культорганизатор  
 Черных А.А. – заведующий отделом эксплуатации аттракционной техники  
 Лисицына Ю.Н. – художник-фотограф  
 Чернышова М.В. - специалист по информационным ресурсам

Официальный сайт учреждения <http://park-michurinsk.ru/>

Вконтакте [https://vk.com/park\\_michurinsk](https://vk.com/park_michurinsk)

Одноклассники <https://ok.ru/parkmichurinsk>